



Servicio Municipal de Servicios Sociales

INDICACIONES GENERALES PARA LA PERSONA VOLUNTARIA

Para participar en el proyecto **Refuerzo Escolar con Voluntariado** deberás cumplimentar los documentos que a continuación detallamos:

- ✓ **SOLICITUD:** En ella expones formalmente tu deseo de participar especificando tus datos personales con el objetivo de que la información que aportes se tramite a través del Registro General del Ayuntamiento de Murcia y podamos proceder a darte de alta en el Registro de Voluntariado y en el seguro de responsabilidad civil. Una vez sellada se te aportará una COPIA de la SOLICITUD.
- ✓ **COMPROMISO DE COLABORACIÓN:** Mediante este documento das constancia de tu compromiso a participar de manera voluntaria, aceptando de manera responsable las condiciones del proyecto. Posteriormente, se te entregará un COMPROMISO ORIGINAL FIRMADO por la Concejala de Bienestar Social y Sanidad.
- ✓ **CARNÉ DE VOLUNTARIO:** Con ello podrás justificar tu participación como voluntario/a en cualquier entidad donde lo necesites. Recuerda que precisaremos de una FOTOGRAFÍA TAMAÑO CARNÉ para poder tramitarlo.

Cuando se te entregue esta documentación, junto con otra que te iremos aportando a lo largo del curso la tendrás que cuidar y utilizarla responsablemente durante todo el tiempo que participes en el proyecto.

RECUERDA QUE CONTARÁS CON UNA PROFESIONAL ENCARGADA DE COORDINAR Y ORIENTAR TU LABOR COMO VOLUNTARIO/A, A LA QUE DEBERÁS COMUNICAR CUALQUIER CAMBIO O HECHO A DESTACAR DENTRO DE LA LABOR QUE LLEVES A CABO, YA SEA POR TELÉFONO O CORREO:

- 968358600, extensiones 2046 (Inma)y 2246 (Chari)
- voluntariado1@ayto-murcia.es y voluntariado2@ayto-murcia.es



Servicio Municipal de Servicios Sociales

ACTIVIDADES A REALIZAR

1. **ENTREVISTA INICIAL:** En esta entrevista se te da una información más específica del proyecto, se aclaran dudas y se acuerdan el tiempo, el horario del refuerzo y la preferencia de zona.
2. **PRESENTACIÓN DEL MENOR:** Cuando se te asigna al menor que se ajusta a tu disponibilidad, se te presentará al menor al que darás refuerzo y al padre/madre .
3. **SESIONES REF:** A partir de aquí, podrás trabajar de manera más personalizada con el menor dentro del horario y días establecidos. Aunque en la mayoría de los casos el refuerzo se lleva a cabo en el DOMICILIO FAMILIAR (siempre bajo la supervisión de adultos), es posible que en algunos casos se lleve a cabo en ESPACIOS PÚBLICOS (Biblioteca, Centro Cultural, Colegio o Instituto).
4. **ENTREVISTA CON EL TUTOR/A ESCOLAR:** Se concertará una reunión con el tutor/a escolar del menor para establecer los objetivos prioritarios a trabajar en las sesiones, es muy importante que asistas a esta reunión.
5. **SALIDAS:** Durante el curso podrás realizar VISITAS A UN ESPACIO PÚBLICO (biblioteca, museo o actividad programada desde el Servicio, etc...), es imprescindible tener previamente la autorización firmada del padre/madre.

RECURSOS DE APOYO A TU LABOR

A lo largo del curso te iremos ofreciendo ciertos recursos que apoyarán tu labor, de los que tendrás que responsabilizarte de cuidar y solicitar en cada caso:

- ✓ **DOSSIER PARA LA ACCIÓN VOLUNTARIA:** Aquí podrás plasmar las tareas realizadas y la valoración de cada sesión con el objetivo de proporcionarnos información sobre la evolución del menor. Igualmente dispondrás de un LISTADO DE MATERIAL existente en nuestra oficina, que PODRÁS SOLICITAR en función de las necesidades que detectes en el niño/a o niños/as a tu cargo.

Al final del dossier encontrarás varios modelos de autorización que tendrá que firmar la familia conforme se te vaya indicando.

También encontrarás un apartado donde el menor deberá firmar cada sesión.



Murcia

Servicio Municipal de Servicios Sociales

- ✓ **KIT BÁSICO:** Material escolar para el menor, que tú deberás administrarle a lo largo del curso (libretas, lápices, rotuladores/ceras...).
- ✓ **BONOBÚS:** Si necesitas desplazarte.
- ✓ **PARTE DE KM:** Si para desplazarte vas a utilizar tu vehículo particular (cuando exista un motivo justificado por distancia o carencias en el transporte urbano) el importe del kilometraje consumido se te abonará tras hacernos llegar: una COPIA DE LA PÓLIZA DEL SEGURO, EL NÚMERO DE CUENTA BANCARIA, RELLENAR Y FIRMAR EL PARTE DE KILOMETRAJE que te será facilitado por una de las profesionales (SOLICITA LA INFORMACIÓN!!). **Recuerda que si no nos haces llegar estos documentos, no podremos gestionar en tiempo y forma dicho trámite.* Te aclaramos que si en el trayecto de las sesiones tu coche tiene alguna rotura correrá a cargo del seguro particular del coche.**

Y POR SUPUESTO NO OLVIDES QUE...

- La duración del proyecto es hasta finales de **curso**.
- La persona voluntaria **avisará previamente a la familia del menor** cuando no pueda asistir a una sesión, también deberá comunicarlo a la profesional de apoyo al voluntariado.
- De igual modo, se deberá informar en todo momento a la profesional de apoyo al voluntariado (a través de mail o telefónicamente) de los **cambios y/o ajustes** relativos a los días y horarios inicialmente acordados.
- Si se produce una **falta de asistencia** de la persona voluntaria a una sesión de refuerzo deberá ser por motivo justificado. En caso de que la persona voluntaria **tenga 3 faltas de asistencia sin justificar se le desvinculará del proyecto.**
- La **privacidad del menor** (datos, aspectos personales,...), así como del contexto familiar de este es fundamental, se deberá respetar en todo caso.
- Al detectar cualquier **conducta anómala/inusual** en el menor o presenciar aspectos de la convivencia familiar que puedan repercutir negativamente en su desarrollo personal o emocional, deberá ser puesto en conocimiento del Equipo Técnico de Apoyo al Voluntariado, a la mayor brevedad de tiempo posible.
- **La persona voluntaria es modelo/patrón de conducta** para el menor por lo que **evitará**, en todo caso, **mostrar actitudes inapropiadas** que el niño/a pueda imitar y afecte negativamente a su desarrollo. Por lo que, es necesario hablar con un lenguaje correcto,³ transmitir valores y mostrar hábitos de vida saludables.



Servicio Municipal de Servicios Sociales

- En los casos en que el refuerzo se hace **fuera del domicilio familiar** y se ha acordado que la familia se encargará de llevar y recoger al menor; la persona voluntaria, una vez finalizada la sesión, acompañará al menor hasta que el adulto responsable de su recogida llegue al lugar del refuerzo.
- Los **materiales prestados y bonobuses** prestados por el Equipo Técnico de Apoyo al Voluntariado deberán ser devueltos una vez utilizados, a excepción de los fungibles.
- **Si eres estudiante universitario recuerda que:**

En los **periodos de exámenes**, la persona voluntaria deberá organizarse debidamente evitando que el menor quede desatendido más allá de una semana en las sesiones de refuerzo.

En los **periodos vacacionales**, las sesiones de refuerzo cesan hasta que se reinicie la jornada escolar, a no ser que la persona voluntaria crea oportuno aprovechar estas fechas para adelantar sesiones de refuerzo o realizar alguna salida.

EN RESUMEN...

❖ EL/LA VOLUNTARIO/A OBTENDRÁ:

- Copia de la Solicitud de participación presentada en el Registro Municipal.
- Compromiso de Colaboración original.
- Carné de voluntario/a expedido por el Servicio Municipal de Servicios Sociales.
- Formación y experiencia personal.
- Certificado, hecho por el Ayuntamiento, por las horas de acción voluntaria, a final de curso, siempre que haya cumplido con las condiciones del proyecto.
- Si eres estudiante de la UMU a final de curso podrás solicitar al Servicio de Atención a la Diversidad y Voluntariado los créditos correspondientes por tu acción voluntaria.

❖ RECUERDA QUE:

- Te haremos un **seguro de responsabilidad civil**.
- **Recibirás orientaciones** para realizar tu labor.
- Podrás participar en el curso de **Formación de Voluntariado** que será los días 25, 26 y 27 de noviembre por la tarde. Este curso lo organiza el Servicio de Atención a la Diversidad y Voluntariado de la UMU.
- Dispondrás de **materiales educativos** (fungibles, préstamos).



Murcia

Servicio Municipal de Servicios Sociales

- Te gestionaremos los **gastos de desplazamiento**.
- Nos tendrás que enviar la **evaluación final** de tu participación, cumplimentada. También al final nos tendrás que devolver el ***Dossier para la Acción Voluntaria***.

SERVICIO MUNICIPAL DE SERVICIOS SOCIALES

ÁREA DE INFANCIA: Proyecto Refuerzo Escolar con Voluntariado

profesional de contacto: M^a José - 968358600 - ext. 2810

EQUIPO TÉCNICO DE APOYO AL VOLUNTARIADO

profesionales de contacto:

Inma 968358600 - ext. 2046 , voluntariado1@ayto-murcia.es

Chari - 968358600 - ext. 2246 , voluntariado2@ayto-murcia.es